

事業者向け 放課後等デイサービス自己評価表

		チェック項目	はい	どちらとも いえない	いいえ	改善目標、工夫している点など
環境・ 体制整備	①	利用定員が指導訓練室等スペースとの関係で適切であるか	7	0	0	スペースを確保しております。
	②	職員の配置数は適切であるか	7	0	0	
	③	事業所の設備等について、バリアフリー化の配慮が適切になされているか	7	0	0	基準を満たしています。
業務改善	④	業務改善を進めるためのPDCAサイクル(目標設定と振り返り)に、広く職員が参画しているか	7	0	0	職員同士での報告書や話し合いの場を設けるようにしております。
	⑤	保護者等向け評価表を活用する等によりアンケート調査を実施して保護者等の意向等を把握し、業務改善につなげているか	7	0	0	今後もアンケートなどを元に業務改善を行っております。
	⑥	この自己評価の結果を、事業所の会報やホームページ等で公開しているか	7	0	0	当施設のホームページにて公開しております。
	⑦	第三者による外部評価を行い、評価結果を業務改善につなげているか	0	7	0	
	⑧	職員の資質の向上を行うために、研修の機会を確保しているか	6	1	0	研修などに参加する機会を設けています。
適切な支援の提供	⑨	アセスメントを適切に行い、子どもと保護者のニーズや課題を客観的に分析した上で、放課後等デイサービス計画を作成しているか	7	0	0	
	⑩	子どもの適応行動の状況を図るために、標準化されたアセスメントツールを使用しているか	7	0	0	アセスメントツールにのっとりレッスンを行っております。
	⑪	活動プログラムの立案をチームで行っているか	7	0	0	お子様の状況に合わせて話し合い活動プログラムの作成を行っております。
	⑫	活動プログラムが固定化しないよう工夫しているか	7	0	0	楽しく取り組めるように工夫しております。
	⑬	平日、休日、長期休暇に応じて、課題をきめ細やかに設定して支援しているか	7	0	0	様々な支援を行っております。
	⑭	子どもの状況に応じて、個別活動と集団活動を適宜組み合わせて放課後等デイサービス計画を作成しているか	7	0	0	主に個々指導を行っています。
	⑮	支援開始前には職員間で必ず打合せをし、その日行われる支援の内容や役割分担について確認しているか	7	0	0	活動内容の確認、申し送り等を行っております。
	⑯	支援終了後には、職員間で必ず打合せをし、その日行われた支援の振り返りを行い、気付いた点等を共有しているか	7	0	0	スタッフ間で、その日の支援での出来事を報告しあっています。
	⑰	日々の支援に関して正しく記録をとることを徹底し、支援の検証・改善につなげているか	7	0	0	業務の記録をとり支援改善の話し合い等行っております。
	⑱	定期的にモニタリングを行い、放課後等デイサービス計画の見直しの必要性を判断しているか	7	0	0	半年に一度モニタリング検討会議を実施し個別支援計画の見直しなどを検討している。
	⑲	ガイドラインの総則の基本活動を複数組み合わせて支援を行っているか	6	1	0	

関係機関や保護者との連携関係機関や保護者との連携	⑳	障害児相談支援事業所のサービス担当者会議にその子どもの状況に精通した最もふさわしい者が参画しているか	7	0	0	行っています。
	㉑	学校との情報共有(年間計画・行事予定等の交換、子どもの下校時刻の確認等)、連絡調整(送迎時の対応、トラブル発生時の連絡)を適切に行っているか	2	5	0	情報共有に努めています。
	㉒	医療的ケアが必要な子どもを受け入れる場合は、子どもの主治医等と連絡体制を整えているか	0	7	0	努めてまいります。
	㉓	就学前に利用していた保育所や幼稚園、認定こども園、児童発達支援事業所等との間で情報共有と相互理解に努めているか	0	7	0	努めてまいります。
	㉔	学校を卒業し、放課後等デイサービス事業所から障害福祉サービス事業所等へ移行する場合、それまでの支援内容等の情報を提供する等しているか	0	7	0	努めてまいります。
	㉕	児童発達支援センターや発達障害者支援センター等の専門機関と連携し、助言や研修を受けているか	7	0	0	研修を受ける機会を設けています。
	㉖	放課後児童クラブや児童館との交流や、障害のない子どもと活動する機会があるか	0	7	0	努めてまいります。
	㉗	(地域自立支援)協議会等へ積極的に参加しているか	4	3	0	積極的に参加いたします。
	㉘	日頃から子どもの状況を保護者と伝え合い、子どもの発達の状況や課題について共通理解を持っているか	7	0	0	毎回保護者と連絡を取り報告しています。
	㉙	保護者の対応力の向上を図る観点から、保護者に対してペアレント・トレーニング等の支援を行っているか	4	3	0	個別で行っております。
保護者への説明責任等	㉚	運営規程、支援の内容、利用者負担等について丁寧な説明を行っているか	7	0	0	契約時に説明しております。
	㉛	保護者からの子育ての悩み等に対する相談に適切に応じ、必要な助言と支援を行っているか	7	0	0	相談に対応しております。
	㉜	父母の会の活動を支援したり、保護者会等を開催する等により、保護者同士の連携を支援しているか	5	2	0	イベント時に交流する機会を設けています。
	㉝	子どもや保護者からの苦情について、対応の体制を整備するとともに、子どもや保護者に周知し、苦情があった場合に迅速かつ適切に対応しているか	7	0	0	要望等は対応している。 迅速かつ適切になれるように努めます。
	㉞	定期的に会報等を発行し、活動概要や行事予定、連絡体制等の情報を子どもや保護者に対して発信しているか	7	0	0	会報は発行していません。 行事予定は発行しています。
	㉟	個人情報に十分注意しているか	7	0	0	注意を払っています。
	㊱	障害のある子どもや保護者との意思の疎通や情報伝達のための配慮をしているか	7	0	0	支援する子供の特長に合わせて絵カードなどを用いて意思の疎通をはかっています。
	㊲	事業所の行事に地域住民を招待する等地域に開かれた事業運営を図っているか	7	0	0	定期的にイベントを行い地域住民との交流をはかっております。

非常時等の対応	③⑧	緊急時対応マニュアル、防犯マニュアル、感染症対応マニュアルを策定し、職員や保護者に周知しているか	5	2	0	緊急時対応マニュアル等作成しております。
	③⑨	非常災害の発生に備え、定期的に避難、救出その他必要な訓練を行っているか	5	2	0	支援時間内に取り入れるように検討しております。
	④⑩	虐待を防止するため、職員の研修機会を確保する等、適切な対応をしているか	7	0	0	事業所内での会議は行っております。
	④⑪	どのような場合にやむを得ず身体拘束を行うかについて、組織的に決定し、子どもや保護者に事前に十分に説明し了解を得た上で、放課後等デイサービス計画に記載しているか	0	7	0	身体拘束があり得る場合はできるだけ計画に明記しています。
	④⑫	食物アレルギーのある子どもについて、医師の指示書に基づく対応がされているか	7	0	0	保護者からの情報をもとに対応しております。
	④⑬	ヒヤリハット事例集を作成して事業所内で共有しているか	7	0	0	事例集になるほど事例ができていません。